
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: Acta PPT política publica pueblos indígenas

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad	Relacionamiento con la ciudadanía, Participación Social

Objetivo	Fecha: 09 de Julio 2025		
Preparar y presentar una diapositiva de PowerPoint detallando la información metodológica de los productos 2.1.14 y 4.2.1 de CONPES 37	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:	
		Asesoría ()	Capacitación ()
		Orientación ()	Acompañamiento ()
	Otro (x) _Diseño de Presentación		
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (x)
	Lugar: N/A		
	Hora Inicio: 9:00am Hora Fin: 11:00am		
	Notas por: Yenny Ruiz		
	Próxima Reunión: N/A		
	Quien cita:		

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Para la construcción de la Presentación en Power Point se tuvo en cuenta lo siguiente:.

Dependencia:

Subsecretaría de Gestión Territorial, Participación y Servicio a la Ciudadanía



Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad

Fecha: Enero a Julio de 2025

Asunto: Balance y Avances en la implementación de los Productos 2.1.14 y 4.2.1 de la Política Pública Indígena CONPES 37

1. Antecedentes

Producto 2.1.14: Estrategia de formación en medicina ancestral formulada e implementada en el distrito capital. Su presupuesto validado para 2025 es de \$94,439,000 COP, con \$22,307,000 COP disponibles para un convenio. La primera fase de implementación ha sido validada.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Producto 4.2.1: Estrategia de concertación con el espacio autónomo y el sector salud para el monitoreo y evaluación de las medidas de atención con enfoque diferencial indígena. Este producto no tiene presupuesto disponible para las actividades, aunque el presupuesto validado para 2025 era de \$72,132,000 COP.

2. Avances en el Primer Trimestre (Enero-Marzo 2025)

Se construyeron documentos técnicos para ambos productos (2.1.14 y 4.2.1), en los que se definieron las actividades y los responsables para cada fase, de acuerdo con la ficha técnica de la Política Pública Indígena CONPES 37.

El 6 de marzo de 2025, se realizó una reunión con las autoridades del Consejo Consultivo para socializar las propuestas técnicas. Las autoridades expresaron su preocupación por la falta de recursos financieros para la ejecución de las actividades.

El 17 de marzo de 2025, en un espacio Pre-Consultivo, se aprobó la fase de alistamiento del producto 2.1.14, con un presupuesto de \$22,307,000 COP.



El 24 de abril de 2025, en el Consultivo de Pueblos Indígenas, se presentó la contratación de gestores poblacionales, la cual sería financiada con el presupuesto de los productos 2.1.14 y 4.2.1, a cargo de la Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad.

3. Avances en el Segundo Trimestre (Abril-Junio 2025)

El 22 de mayo de 2025, se tuvo que reprogramar una Mesa Técnica debido a la falta de quórum para socializar las actividades de los productos 2.1.14 y 4.2.1.

El 17 de junio de 2025, se acordó que la Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad diseñará una propuesta financiera para ejecutar los \$22,307,000 COP disponibles a través de un contrato interadministrativo. Para esto, el Consultivo debe definir un Cabildo Operador.

Esta propuesta financiera incluirá la fase de alistamiento del producto 2.1.14 y una actividad para aportar a los insumos del producto 4.2.1.


 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Aunque el producto 4.2.1 no cuenta con presupuesto propio, se decidió que una actividad de este producto se llevará a cabo utilizando los fondos del producto 2.1.14 para facilitar los insumos necesarios para la construcción de la estrategia.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
N/A	N/A	N/A

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA



No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Yenny Ruiz	yvrui@saludcapital.gov.co	3043882084	DPSGTYT	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión
--

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
<div>Si (X)</div> <div>No ()</div>	Ninguna

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.